

注意事項

ご旅行条件（要旨）

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上お申込みください。

この旅行は京王観光株式会社（東京都渋谷区初台 1-54-2 観光庁長官登録旅行業 第10号 以下「当社」といいます。）が旅行を企画して実施するものでありこの旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。この旅行契約の内容、条件は当パンフレットの記載内容・旅行条件書・確定書面（クーポン券類又は最終日程表）ならびに当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部（以下「当社約款」という）によります。

1. 旅行のお申込み及び旅行契約の成立

- (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入の上、お一人様につき下記の申込金を添えてお申込みください。申込金は「旅行代金」「取消料」「違約料」の一部又は全部として取り扱います。また、当社は電話、郵便及びファクシミリ、Eメールその他の方法による旅行契約の予約を受付けます。この場合、予約の時点では旅行契約は成立しておらず、当社が予約を承諾する旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に所定の申込書と申込金を提出していただきます。
- (2) 当社は、団体・グループを構成する複数のお客様が責任ある代表者（以下、「契約責任者」という）を定めた場合、契約の締結・解除に関する一切の代理権を契約責任者が有しているものとみなし、その団体・グループに係る旅行業務に関する取引は、契約責任者との間で行います。
- (3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
- (4) 未成年の方は親権者の同意書が必要です。

旅行代金	3万円未満	6万円未満	10万円未満	10万円以上
申込金	6,000円	12,000円	20,000円	30,000円

2. 旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたる日より前にお支払いいただきます。これ以降のお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。身障者割引等の適用はありません。

3. 旅行代金に含まれないもの

ご自宅と集合・解散時間の交通費や宿泊費・飲食費及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料

(1) 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取り消される場合には旅行代金に対して御一人様につき次の料率で取消料を、ご参加のお客様からは1室ご利用人数の変更に対する差額代金をそれぞれいただきます。お客様のご都合でご旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、下記の取消料の対象となります。

取消日		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1) 21日目にあたる日以前の解除 (日帰り旅行にあつては11日目)	無料
	2) 20日目にあたる日以降の解除 (日帰り旅行にあつては10日目) (3~6を除く)	旅行代金の20%
	3) 7日目にあたる日以降の解除 (4~6を除く)	旅行代金の30%
	4) 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	5) 当日の解除 (6を除く)	旅行代金の50%
	6) 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

日帰りであっても、団体貸切の場合は「宿泊」を含むコースの取消規定を適用します。

(2) 旅行代金が期日までに支払わないときは、当社は当該期日の翌日においてお客様が旅行契約を解除したものとし、上記の料率で違約料をいただきます。

5. 通信契約の旅行条件

当社は、当社が発行するカード又は当社が提携するクレジットカード会社、(以下「提携会社」のカード会員(以下「会員」より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払を受ける」こと(以下「通信契約」を条件に旅行に旅行お申込みを受ける場合があります。通信契約の旅行条件は通常の旅行条件と異なります。(受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱可能なカードの種類も受託旅行業者により異なります。))

6. 大人・子供・幼児・乳児の区分

おとな	12歳以上 (12歳でも小学生は「こども」料金扱いです。)	幼児	3歳以上～6歳未満
こども	6歳以上～12歳未満 (6歳でも小学校入学前は「幼児」料金扱いです。)	乳児	3歳未満

- (1) 「おとな」または「こども」1人に同行される「幼児」「乳児」の人数が1人を超える場合2人目から「こども」料金が必要です。
- (2) 「幼児」「乳児」でも座席を利用する場合は「こども」料金が必要です。
- (3) 行程上に食べ放題が組み込まれている場合は、3歳以上より「こども」料金が必要です。
- (4) 「幼児」「乳児」が無料扱いでも行程上の有料施設において料金の必要な場合は当日お客様が直接料金をお支払いください。
- (5) 「幼児」「乳児」をご同行のお客様は必ず事前にお知らせください。お知らせの無い場合は乗車をお断りすることがあります。ご了承ください。
- (6) 「幼児」「乳児」でも宿泊施設(国内)によっては、「施設使用料」がかかることがあります。この場合は、当日お客様が直接料金をお支払いください。

7. 旅行の取りやめ

お申込み人員がパンフレットに記載した最少催行神に満たないときは旅行の実施を取りやめことがあります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目にあたる日より前までに、また日帰り旅行にあつては3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

8. 添乗員

同行いたします。（お手軽温泉ライナーを除きます）

9. 最少催行人員

コース表に明示がないかぎり25名。

10. 個人情報の取扱について

- (1) 当社は、申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お申込みいただいた旅行における運送・宿泊機関等が提出するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) このほか当社では、当社の商品やサービス・キャンペーンのご案内、旅行に対する意見やご感想提供やアンケートのお願いなどのためにお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

11. その他

- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) 当日運行するバス会社名は、旅行開始前日までにお客様に確定書面にてご案内させていただきます。
- (3) この旅行条件は平成30年10月1日を基準としております。旅行代金は平成30年10月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しております。

旅行企画実施：京王観光株式会社

東京都渋谷区1-54-2 京王初台1丁目ビル

観光庁長官登録旅行業者 第10号 日本旅行業協会（JATA）会員

旅行業公正取引協議会会員

旅行業取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う店舗での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関してご不明な点があれば、ご遠慮なく下記の取扱管理者にお尋ねください。